

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

الخطوات الأساسية في تصميم العينة والمسوح الإحصائية، تصميم استمارة الاستبيان

الخطوات الرئيسية لتصميم العينة :

هناك بعض الخطوات الأساسية التي يجب وضعها في الاعتبار الأول عند إجراء معاينة نورد أهمها فيما يلي :

- تحديد المشكلة: يستلزم تعريف المشكلة المدروسة والهدف من دراستها حتى يمكن تمييز المشكلة الإحصائية المطلوبة ثم بعد ذلك نبحث عن التصميمات المختلفة الممكنة أو عن الأسئلة المراد إيجاد إجابات لها، وكذلك تحديد المصادر الممكنة التي سنحصل منها على إجابات الأسئلة المعدة لتحقيق أهداف الدراسة المطلوبة.
- تعريف وتحديد المجتمع المراد معاينته : لأبد من تعريف وتحديد المجتمع المراد معاينته بدقة ومعرفة العناصر الداخلة فيه بحيث يمكن الحكم على انتماء عنصر ما الى مجتمع من عدمه بسهولة ويسر
- تحديد البيانات المطلوب جمعها على ضوء أهداف البحث وفروضه، وطرق التحليل التي سيتم إتباعها ، وطبيعة الوحدات والمجتمع . ويتم ذلك باستشارة مُستخدم البيانات والباحث الذي يحلها .
- درجة الدقة المطلوبة: يُمكن زيادة الدقة بأخذ عينات أكبر حجماً واستخدام أجهزة قياس أكثر دقة مما يترتب على زيادة التكاليف . لذا دعت الحاجة لإتمام أي بحث إلى تحديد درجة الدقة المطلوبة والتي تسمح بنسبة خطأ مقبولة لا تؤثر على أهداف البحث
- طريقة جمع وقياس البيانات: وهي مُتعددة كالاتصال غير المباشر مثل البريد والتلفون والفاكس... الخ . والاتصال المباشر كالمقابلة الشخصية التي يقوم بها العدادون . والاتصال المباشر أكثر كفاية من ناحية تقليل نسبة عدم المجيبين وتقليل الإجابات الخاطئة غير أن هذه الطريقة تزيد كثيراً في تكاليفها.
- الإطار: يجب تكوين إطار على وحدات المعاينة حتى يمكن اختيار العينة ، إذ بدون هذا الإطار لا يمكن أن تكون تغطية كاملة للمجتمع .
- الاتفاق على وحدة المعاينة ونوع العينة وتحديد حجمها ومعرفة تكاليفها . أما نوع العينة فلا بد من تحديده ، هل سنجرى معاينة عشوائية بسيطة أو طبقية أم مُنظمة أو عُقودية وسوف نتطرق لذلك لاحقاً.
- ترتيب عمل الميدان: وذلك يضم عمل الخرائط اللازمة لمكان المسح ويشمل أيضاً تدريب العدادين وعمل الترتيب لمراجعة بعض الإجابات ولمعرفة بعض نقاط الضعف في الاستبيان والنقط التي تحتاج إلى إيضاح أولى استكمال بعض البيانات الناقصة كما يشمل عمل ترتيب خاص في حالة عدم الإجابة .

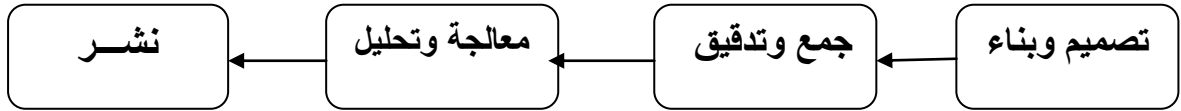
المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

- إجراء اختبار سابق: ويجب قبل الاستخدام الميداني للاستمارة أو حتى قبل أن تُطبع العدد اللازم من استمارات البحث - اختبار الاستمارة التي اقترحت وذلك بالقيام ببحث تجريبي على مجموعة من الناس كعينة اختباريه من أفراد المجتمع موضوع الدراسة وعلى ضوء هذا الاختبار التجريبي ، يُمكن تعديل الاستمارة إذا لزم الأمر . ويُمكن الاستفادة من هذه التجربة الاختبارية وذلك في انه يُمكننا استخدامها في الحصول على حجم العينة وعن التقديرات المختلفة والتباين .
- تلخيص وتبويب البيانات وتحليلها للحصول على تقديرات معالم المجتمع وقياس دقتها . ورغم كل النقاط السابقة ومالها من أهمية في النواحي العملية إلا أنه يجب أن نأخذ في الحسبان نظرية المعاينة فعند اختيار طريقة المعاينة مثلاً فإنه يجب علينا أن نلجأ إلى نظرية المعاينة حتى تعطينا أفضل العينات الصالحة للبحث وطريقة اختيارها نتحصل على التقديرات ذات الدقة المطلوبة بأقل ما يُمكن من النفقات.

خطوات تنفيذ المسح الإحصائي :

قد يبدو للبعض أنه من السهل تنفيذ مسح إحصائي، بحيث يتم جمع بيانات ومن ثم تحليل هذه البيانات واستخراج نتائج منها . إن الحصول على نتائج دقيقة تعكس واقع الظاهرة المدروسة يتطلب تنفيذ المسح الإحصائي وفق خطوات واضحة ومتسلسلة بحيث تتضمن كل خطوة صيغ وإجراءات دقيقة ومحددة . هذا ويمكن تصنيف خطوات تنفيذ المسح ضمن أربع مراحل رئيسية :



إن التعرف على تفاصيل هذه المراحل يتطلب التعرف على المهام أو الخطوات التفصيلية التي تتضمنها كل مرحلة منها. هذا وتأتي خطوات إجراء المسح على النحو التالي :

- ١ - تخطيط المسح الإحصائي
- ٢ - صياغة أهداف المسح الإحصائي
- ٣ - اختيار إطار معاينة المسح والوحدة الإحصائية
- ٤ - تحديد تصميم المعاينة المناسب
- ٥ - تصميم استمارة المسح
- ٦ - جمع البيانات الإحصائية
- ٧ - تدقيق البيانات وترميزها
- ٨ - معالجة البيانات والتعويض عن القيم المفقودة
- ٩ - التقدير الإحصائي
- ١٠ - تحليل البيانات
- ١١ - نشر البيانات

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

الأمور التي يجب أن تؤخذ بالاعتبار عند تصميم المسح بالعينة :

- ١ - الإمكانيات الفنية المتاحة: وتشمل الخبرات المحلية المتوفرة والقدرة على استخدام البرمجيات التي تعالج قضايا العينات وتختصر الوقت والجهد .
- ٢ - الإمكانيات المادية المتوفرة: تعتبر عام لا محددًا لحجم العينة وأسلوب العمل حيث أنه لا يجوز تنفيذ مسح إحصائي يحتاج تنفيذه أكثر مما هو متوفر من أموال أو كوادر، لذلك يجب الموازنة بين تصميم المسح المقترح والإمكانيات المتوفرة.
- ٣ - مستويات النشر: تؤخذ بالاعتبار مستويات النشر عند تصميم المسح، فمثلاً لا إذا كان مطلوب استخراج النتائج على مستويات جغرافية تفصيلية كالقطاع مثلاً أو المنطقة السكنية فلا بد من التوجه نحو أسلوب العد الشامل، أما إذا كانت مستويات النشر المطلوبة أعلى أي على مستوى الدولة مثلاً أو مستويات إقليمية يمكن اللجوء إلى أسلوب المسح بالعينة .
- ٤ - الوقت المتاح لاستخراج النتائج: يجب أن يكون تصميم المسح بالعينة يحقق الهدف بحيث تستخرج النتائج حسب الوقت المحدد وذلك لان المعلومة لها أهمية وثمن في وقت معين، وتفقد قيمتها وأهميتها في حال تأخر صدورها عن الوقت المحدد لذلك .
- ٥ - مستوى الدقة المطلوب : إن أكثر التصاميم فاعلية هو الذي يعطي أعلى دقة بأقل كلفة ممكنة ، ويعتمد حجم العينة على مستوى الدقة المطلوب، بالإضافة إلى تصميم العينة المستخدم، وكلما زاد حجم العينة تزيد الدقة لنفس التصميم .
- ٦ - أهداف المسح: من الملاحظ أن تصميم عينة لمسح له هدف واحد يختلف عن تصميم عينة لمسح متعدد الأغراض، مما يترتب على ذلك اختلاف في حجم العينة وحجم العمل وحجم قواعد البيانات وعدد متغيرات المسح وما إلى ذلك .
- ٧ - عدم الاستجابة المتوقعة: ففي حالة توقع حدوث نسبة عالية من عدم الاستجابة فإن ذلك يتطلب استخدام أسلوب المسح بالعينة مع دراسة متأنية لحجم العينة المختار بحيث يأخذ بالاعتبار نسب عدم الاستجابة .
- ٨ - دورية المسح: في حالة تنفيذ المسح سنوياً أو في كل ربع أو شهرياً وكان الأمر يتطلب إجراء مقارنة بين السنوات أو الأرباع أو الأشهر فإن تصميم العينة يختلف عن المسح الذي يجرى لمرة واحدة فقط.

تصميم استمارة الاستبيان

تعتبر الاستمارة الإحصائية هي الوسيلة أو الأداة المستخدمة على نطاق واسع من أجل الحصول على معلومات وبيانات مرتبطة بمتغيرات إحصائية حول موضوع أو ظاهرة محددة، ويمكن أن تكون المعلومات والبيانات الخاصة بهذه المتغيرات التي يتم جمعها، اقتصادية، اجتماعية، ديموغرافية أو غيرها.

تتكون الاستمارة من أسئلة تتناول عدة متغيرات، يتم إخراجها بشكل ورقي أو إلكتروني، ويتم توجيهها أو إرسالها أو تسليمها إلى المستجيبين الذين تم اختيارهم ضمن عينة المسح الإحصائي،

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

ليقوموا بالإجابة عن الأسئلة التي يوجهها لهم الباحث الميداني مباشرة إذا تم استيفاء بياناتها من خال باحثا ميدانيا، أو بتسجيل إجاباتهم وإعادتها للباحث، إذا قام المستجيب بتعبئتها .

هذا ويؤدي تصميم وبناء الاستمارة دورا مركزيا في عملية جمع البيانات، فهي ذات تأثير مباشر على جودة البيانات، وعلى سلوك المستجيبين وأداء الباحثين ونسب الاستجابة. فيجب أن يأخذ تصميم الاستمارات بالاعتبار أهداف المسح ومتطلبات مستخدمي البيانات، ومتطلبات إدارات المسوح بالإضافة إلى متطلبات آليات إدخال ومعالجة البيانات.

مراحل إعداد وتصميم الاستمارة :

اولاً : المرحلة التحضيرية : وتشتمل هذه المرحلة على مجموعة من الخطوات وهي كما يلي :

- ١ - تحديد أهداف المسح : يبدأ تصميم الاستمارة مع مرحلة تحديد أهداف المسح، فيجب أن تتحول الأهداف إلى متغيرات تصاغ على شكل أسئلة، بحيث تحقق إجابات هذه الأسئلة أهداف المسح . على سبيل المثال إذا كان هدف المسح هو: ” التعرف على تقييم موظفي دائرة ما، وتصوراتهم واقتراحاتهم لموقع دائرتهم الإلكتروني، من خال شكل ومضمون الموقع فإن :
أ - هناك ثالث محاور لأهداف المسح هي التقييم، التصورات، الاقتراحات.
ب - كل محور يجب أن يصاغ له عدد من الأسئلة المناسبة للحصول على الإجابات المناسبة كما ونوعا، وذلك لتتمكن الاستمارة من خلال هذه الإجابات تحقيق الأهداف .
- ٢ - تحديد نوع المعلومات المطلوبة: يتم تصميم الاستمارة في ضوء الإطار العام لأهداف المسح، بحيث تتضمن المحاور الرئيسية والفرعية للمسح، ويتم ترتيب هذه المحاور بطريقة منطقية، وتحت كل محور توضع الأسئلة المتعلقة الخاصة به . وعموما فإن أنواع الأسئلة تتباين وفقا للمعلومات المطلوبة ، فقد تتضمن الاستمارة أسئلة يعبر عن إجاباتها بحقائق مثل العمر، والمؤهل العلمي، أو أسئلة آراء واتجاهات، أو أسئلة معلومات عامة، وغيرها .
- ٣ - معرفة طريقة جمع البيانات : إن طول الاستمارة والطريقة التي يتم فيها طرح الأسئلة، تعتمد على منهجية جمع البيانات، فمثلا المسوحات التي تستخدم الطريقة الذاتية لاستيفاء البيانات، تكون الاستمارات فيها أقل تعقيدا وأكثر وضوحا، وأقصر من التي تستخدم المقابلة الشخصية
- ٤ - التعرف على خصائص أفراد العينة، ينبغي النظر في خصائص وحدات العينة عند صياغة الأسئلة. ويمكن أن يكون لها تأثير على المصطلحات أو تعقيد اللغة المستخدمة في الأسئلة. فيجب أن تكون الأسئلة المعدة لعامة الناس مفهومة بسهولة من قبل جميع المشاركين، في حين إذا كان المسح يستهدف المهنيين، فيمكن أن تستخدم فيه اللغة الفنية أو المهنية ذات الصلة بعملهم
- ٥ - تحديد محتوى الأسئلة وصياغتها، والهدف من وجود كل سؤال في الاستمارة، والنظر في الوقت والجهد اللازمين لتقديم إجابات الأسئلة، بحيث يكون عدد الأسئلة في أدنى حد ممكن، وذلك لتخفيف عبء الاستجابة
- ٦ - تصميم جداول المخرجات، وذلك لوضع تصور واضح عن كيفية التعامل مع البيانات التي سيتم الحصول عليها وذلك في مرحلة تسبق تصميم الاستمارة الفعلية للمسح

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

- ٧- تحديد أنواع الأسئلة، يجب تحديد أنواع الأسئلة من حيث كونها مفتوحة، أو محددة باختيارات، أم أنها ستكون مزيجا من النوعين.
- ٨- تحديد أو وضع نظام تفصيلي للترميز في الوقت الذي تصاغ فيه الأسئلة .
- ٩- ينبغي أن يكون لكل استمارة رقم تعريفى فريد، والذي يسهل العودة إلى الاستمارة الأصلية، للتحقق من أن المعلومات الواردة في ملف البيانات هي نفسها الموجودة في الاستمارة
- ١٠-مراجعة الاستمارات السابقة: تشكل استمارات المسوح السابقة مصدرا جيدا للمعلومات عند تصميم استمارة جديدة. ويعتبر اختبار الأسئلة المستخدمة في مسوح مماثله أو مشابهه في الموضوع نقطة بداية مفيدة يمكن أخذها بالاعتبار عند صياغة الأسئلة، وفي بعض الحالات، ربما نحتاج لان نستخدم نفس الأسئلة، وخصوصا عند إجراء مقارنة نتائج المسح مع مسوح أخرى وكما يجب فحص وثائق جودة البيانات من تلك المسوح، وذلك لتقييم فعالية الاستمارة مثل مشاكل صياغة الأسئلة وعبء المستجيب، ومعدلات الرفض وما إلى ذلك .
- ١١-التشاور مع مستخدمي البيانات: يتمثل الهدف الرئيسي من جمع البيانات، في تلبية احتياجات مستخدمي البيانات بكافة مستوياتهم، و لا قيمة لهذه البيانات إن لم يتم استخدامها ولم تخدم الأهداف التي جمعت من أجلها. ونظرا لأهمية الاستمارة في تقديم إحصاءات ملائمة مرتبطة بمستخدمي البيانات من أجل المساعدة في فهم الأهداف التي وضعت من أجلها، لابد من التواصل مع مستخدمي البيانات واستشارتهم خلال صياغة أهداف المسح في مراحل سابقة، وتستمر عملية متابعة تحقيق الاستمارة للأهداف أيضاً خلال مرحلة التصميم والبد من أخذ ملاحظات مستخدمي البيانات بالاعتبار عند تصميم الاستمارة، ويكون ذلك من خلال الإجراءات التالية :
- تحديد المستخدمين الرئيسيين ودعوتهم إلى اجتماعات خاصة خلال مرحلة بناء استمارة المسح، وذلك للتشاور معهم وتلمس احتياجاتهم الحقيقية .
- إعداد سجلات توثيق لكل تساؤلات وطلبات مستخدمي البيانات .
- تصميم استمارة قصيرة كمرفق للمنتج الإحصائي للحصول على التغذية الراجعة حول مدى تحقيق المنتج وتلبيته لمتطلبات المستخدم .
- إعداد الاستمارة بصورتها النهائية: في هذه الخطوة يتم تنسيق الاستمارة وإخراجها بشكل جيد، بحيث يتم مراعاة إرشادات عامة، سيتم ذكرها بالتفصيل في بند التوجيهات العامة حول إعداد الاستمارة مثل كتابة عنوان المسح في أعلى الصفحة الأولى بالاستمارة. وأن تكون الاستمارة قصيرة قدر الإمكان ويجب في نهاية الاستمارة شكر المجيب على تعاونيه... الخ .

أنواع الأسئلة :

تتعدد وتنوع الأسئلة ضمن الاستمارة الإحصائية وفقا لشكلها ووفقا للإجابات عليها وبحسب نوع المتغيرات التي تتضمنها كأن تكون كمية أو نوعية، أو أسئلة تحتل إجابات مفتوحة عليها أو تكون ضمن اختيار إجابة من بدائل إجابات محتملة للسؤال.

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

تصنيف الأسئلة حسب شكلها

تتفاوت الاستمارات فيما بينها، حيث يمكن تصنيفها إلى فئات وأنواع بحسب شكل الإجابة عليها، وهنا يمكن تقسيمها إلى نوعين هما ، الأسئلة المفتوحة والأسئلة ذات اختيار إجابة من إجابات محتملة متعددة .

- الأسئلة المفتوحة : وهي الأسئلة التي توجه للمستجيب، وتترك له الحرية في الإجابة حسب رأيه واعتقاداته واتجاهاته، بحيث يسمح له بالتعبير الحر عن رأيه وموقفه وبألفاظه هو نفسه
- الأسئلة ذات اختيار من إجابات متعددة : وهي الأسئلة التي توجه للمستجيب، وتتطلب اختيار إجابة من ضمن عدد محدود من الإجابات المحددة سلفاً من قبل مصمم المسح . وأحياناً تتطلب أهداف السؤال أكثر من إجابة واحدة ممكنة للسؤال

إن لكل نوع من النوعين أعلاه إيجابياته ومحدداته الفنية، فالأسئلة المفتوحة تعطي المجال للمستجيب بتقديم الإجابات الكافية والتفصيلية على الأسئلة، ولكنها تواجه تحدي في ترميز الإجابات، الذي يسهل إدخالها للحاسب الحالي وتبويبها وتحليلها. وعلى العكس من ذلك الأسئلة ذات اختيار إجابة من إجابات متعددة فهي محددة بإجابات معينة و لا تتيح المجال أمام المستجيب للاستطراد في التفاصيل ، ولكنها سهلة الاستيفاء ومرمزة ذاتياً .

من جانب آخر يمكن تصنيف الأسئلة ذات اختيار من إجابات متعددة إلى :

- الأسئلة ذات الخيارين في الإجابة: يستخدم هذا النوع من الأسئلة في المتغيرات الثنائية التي تحتل بدليين اثنين للإجابة وهذا النوع هو أبسط أنواع الأسئلة المغلقة، وفي كثير من الأحيان تكون خياراته: نعم / لا
 - الأسئلة ذات الخيارات المتعددة : يستخدم هذا النوع من الأسئلة في المتغيرات التي تحتل إجاباتها أكثر من بدليين كالحالة الزوجية أو الع لاقاة بالنشاط الاقتصادي مثلاً، أو الع لاقاة برب الأسرة .
- مثال: ما هي حالتك الزوجية الحالية؟ اختر واحدة .

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
منفصل	مطلق	أرمل	أعزب	متزوج

من جانب آخر يمكن تصنيف هذه الأسئلة حسب طبيعة الإجابة عليها وفق التالي :

- 1- الأسئلة التصنيفية : تستخدم الأسئلة التصنيفية عندما تكون الأجوبة المحتملة هي أنواع/ أصناف، والإجابة تنتمي إلى صنف/ نوع واحد فقط .

مثال: ما هو النوع الاجتماعي (الجنس) ؟

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
أنثى	ذكر

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

٢ - الأسئلة القياسية : تستخدم الأسئلة القياسية عند محاولة تحديد مواقف أو آراء أو شعور المستجيبين اتجاه شيء معين .

مثال : برأيك ما مدى أهمية معدل الاعدادية في تفوق الطالب في الجامعة؟

غير مهم نهائياً	غير مهم	محايد	مهم	مهم جداً
-----------------	---------	-------	-----	----------

٣ - الأسئلة الترتيبية : وهي الأسئلة التي تكون إجاباتها قيم لمتغيرات ترتيبية ، ترتب الوحدات المستجيبة حسب معامل أو صفة معينة .

٤ - الأسئلة العددية : وهي الأسئلة التي تكون إجاباتها قيم ذات معنى لمتغيرات عددية، مثل العمر، الدخل، المصروفات

مثال: ما هو عمرك الحالي بالسنوات الكاملة؟ أو ما هو متوسط دخلك السنوي بالدينار؟ تصنيف الأسئلة حسب محتواها:

يمكن تصنيف الأسئلة أو ترتيبها في الاستمارة إلى أنواع بحسب نوع المعلومات التي تتضمنها، على النحو التالي :

١ - الأسئلة الديموغرافية: وتشمل إجابات على متغيرات ديموغرافية مثل العمر،

الجنس، المهنة، والسنة الدراسية، إضافة إلى أية معلومات وصفية أخرى.

وهنا بعض الأمثلة على ذلك

مثال 1 : إذا كان السؤال عن العمر، وموجه لطلاب المدارس الثانوية فتكون صيغة السؤال : كم عمرك؟

مثال 2 : إذا كان المسح استطلاع رأي يستهدف الناس في الشارع تكون صيغة السؤال : ضع دائرة حول فنتك العمرية

٢ - الأسئلة السلوكية : تتضمن إجابات هذا النوع من الأسئلة معلومات توضح ممارسات وسلوكيات ، مثلاً كيف يتصرف الشخص

مثال 1 : كم ساعة تقضي في مشاهدة التلفزيون يومياً؟

أكثر من 4 ساعات	3 ساعات	ساعتين	ساعة	لا أشاهد التلفزيون
-----------------	---------	--------	------	--------------------

٣ - أسئلة آراء ومواقف : هذه المعلومات توضح كيف يمكن لشخص أن يفكر في وقت أو ظرف معين .

مثال 1 : هل أنت سعيد في معظم الأوقات؟ ضع دائرة حول اختيارك .

غير سعيد نهائياً	غير سعيد	محايد	سعيد	سعيد جداً
------------------	----------	-------	------	-----------

مواصفات الاستبيان الجيد :

عند القيام ببناء أو تصميم الاستبيان على المصمم ان ينطلق من ان المبحوث فرد بسيط قد لا يفهم بسرعة او لا يفهم جيداً ، وقد يكون صعب الطباع ومزاجي ، وعليه

المسوح الإحصائية

جامعة البصرة- كلية الإدارة والاقتصاد- قسم الإحصاء 2018-2019 إعداد/مدرس المادة م.م علي عبدالزهره حسن

لابد من صياغة وطرح الأسئلة بوضوح واختصار ودبلوماسية فائقة ومن مواصفات

الاستبيان الجيد :

- ١ - الموضوعية
- ٢ - الصدق
- ٣ - الثبات
- ٤ - الشمول
- ٥ - التكامل
- ٦ - قلة الأسئلة
- ٧ - الاهتمام بحجم العينة
- ٨ - منح وقت كاف للاستجابات
- ٩ - تقبل الاستجابات باعتبارها نهائية .

مزايا الاستبيان:

- ١ - الحصول على قدر كبير من المعلومات في وقت قصير.
- ٢ - يمكن الباحث من الحصول على معلومات من عدد كبير من الأفراد.
- ٣ - لا يحتاج تطبيق الاستبيان إلى عدد كبير من الباحثين.
- ٤ - سهولة وضع الأسئلة و تقنينها و ترتيبها.
- ٥ - يوفر الاستبيان الوقت للمجيب و يمنحه فرصة للتفكير.

عيوب الاستبيان:

- ١ - الفهم الخاطئ أحيانا للسؤال من طرف المبحوث.
- ٢ - طول الاستبيان في بعض الأحيان يؤدي إلى الملل و بالتالي عزوف المبحوث عن الإجابة عليه.
- ٣ - الاستبيان المغلق قد لا يتيح الفرصة للمبحوث لتقديم الإجابة التي يرغب فيها هو فعلا.
- ٤ - قد تكون العينة المختارة غير ممثلة لخصائص المجتمع الأصلي .
- ٥ - التحيز و الذاتية في وضع الأسئلة قد يؤثر على استجابات المبحوثين .