

الفصل الخامس

(الباب الثاني)

المبحث الأول :محتوى الباب الثاني

2-الدراسات النظرية والدراسات السابقة(المشابهة)

2-1 الدراسات النظرية:

-شروط كتابة الدراسات النظرية :

2-2 الدراسات السابقة (المشابهة)

-فوائد الدراسات السابقة:

-عدد الدراسات السابقة (المشابهة):

-كيفية كتابة الدراسات السابقة :

-مناقشة الدراسات السابقة:

المبحث الثاني : خطوات كتابة وتدوين المعلومات النظرية في

متن البحث:

أولا : القراءة والاقتباس والتدوين:

-القراءة:

-الاقتباس:

-انواع الاقتباس:

١ اقتباس نص(الحرفي):

٢ اقتباس فكرة

-التدوين

ثانيا : بطاقة التعريف بالمصدر.

ثالثا : كيفية كتابة المصادر والمراجع.

-أنواع المصادر.

الفصل الخامس

الباب الثاني

يحتوي الباب الثاني على معلومات نظرية وهي من تأليف وتنسيق وترتيب الباحث لها وتخص بعض المواضيع التي يجدها مهمة التوضيح للقارئ عن موضوع بحثه واغلب المصادر تؤكد أن تكون تسلسل المواضيع في الباب الثاني حسب أهميتها في العنوان وعلى هذا الأساس لابد من توضيح كيفية كتابة الباب الثاني وماهي أهم محتوياته وكمايلي:

المبحث الأول: محتوى الباب الثاني:

2- الدراسات النظرية والدراسات السابقة (المشابهة)

1-2 الدراسات النظرية:

نقصد بالدراسات النظرية هي معلومات مرتبة ومنسقة من قبل الباحث تخص موضوع بحثه والتي تدعم بالمصادر والمراجع ذات الصلة بها. والغرض من هذا الموضوع (الدراسات النظرية) هو توضيح للقارئ بعض الفقرات الغامضة أو المعلومات الجديدة الغير واردة في المصادر أو المراجع أو الغرض منها ترتيب وتسلسل أفكار القارئ لموضوع البحث .

-شروط كتابة الدراسات النظرية :

- ١ - أن تكون مواضيع جديدة واغلبها من تأليف الباحث وليس نقلا فقط من المصادر.
- ٢ - أن تكون موجزة ومفهومة وليس الإسهاب أو الغرض منها زيادة عدد صفحات البحث.
- ٣ - تسلسل كتابة عناوين مواضيع الدراسات النظرية وأفضل تسلسل لها هو من عنوان البحث.

٤ -لابد من وجود وجهات نظر لباحث عند الاقتباس ووضع تعريفات إجرائية له وهذا يعطي دلالة لقوة الباحث العلمية وقدرة في فهم بحثه ومعالجة مشكلة البحثية.

٥ -الاعتماد على المصادر والمراجع الحديثة وخاصة شبكة الانترنت.

٦ -تسلسل كتابة كل موضوع ويكون كما يلي:

-المفهوم.

-التعريف.

-الأهمية.

-الأنواع.

-رأي الباحث يدخل في كل فقرة من الفقرات السابقة.

بعض الأمثلة لكتابة مواضيع الدراسات النظرية :

١ -رسالة ماجستير للباحثة (رجاء حسن إسماعيل) 2009 (تأثير التمرينات

التوافقية والادراكية في تطوير مستوى الأداء لبعض مهارات سلاح
الشيخ)⁽¹⁾.

تم اختيارها مواضيع الدراسات النظرية الآتية:

-التمارين البدنية.

-أنواع التمارين البدنية.

-التوافق الحركي.

-أنواع التوافق الحركي.

-وظائف التوافق الحركي.

-العوامل التي تؤثر في التوافق الحركي.

-أهمية التوافق الحركي في المجال الرياضي.

-الإدراك.

-العوامل المؤثرة في الإدراك.

⁽¹⁾ رجاء حسن إسماعيل: مصدر سبق ذكره. 2009.

- تقسيم المدركات.
- المدرك البصري.
- المدرك الحركي.
- أهمية الإدراك الحس - حركي في المجال الرياضي.
- المدركات الحس - حركية بلعبة المباراة.
- المهارات الدفاعية والهجومية.
- الطعنة بتغيير الاتجاه.
- الهجمة العددية.
- الدفاع المستقيم (الأفقي).
- الدفاع النصف دائري (العمودي).
- حركة تكملة الهجوم.
- حركة تكرار الهجوم.

٢ - رسالة ماجستير للباحث (احمد عبد الائمة كاظم) 2008 (تأثير استخدام أساليب تدريس مختلفة في تعلم بعض أنواع التهديد بكرة السلة)⁽¹⁾.

تم اختياره مواضيع الدراسات النظرية الآتية:

- التعلم والتعلم الحركي.
- أساليب التعلم.
- مفهوم الأسلوب التدريسي.
- أساليب موستن.
- المتطلبات التنفيذية للأسلوب.
- شروط اختبار الأسلوب.
- الأسلوب الامري.
- الأسلوب التدريبي.

(1) احمد عبد الائمة كاظم . مصدر سبق ذكره .2008.

- الأسلوب التبادلي.
- أسلوب الاكتشاف.
- التهدف.
- بعض أنواع التهدف بكرة السلة.
- العوامل المؤثرة في دقة التهدف.

٣ -رسالة ماجستير للباحث (حيدرة عبد الأمير أمين) 2009 (تأثير استخدام وسائل تدريبية في تطوير القوة المميزة بالسرعة للذراعين وبعض المهارات الأساسية للاعبى التنس الأرضي على الكراسي المتحركة)⁽¹⁾.

تم اختياره مواضيع الدراسات النظرية الآتية:

- المفهوم العام للمعاقين.
- تصنيف المعاقين.
- الإعاقة الحركية.
- تقسيم الإعاقات الحركية.
- شلل الأطفال.
- الشلل النصفي السفلي.
- إصابات الحبل أأشوكي.
- البتز.
- تاريخ لعبة التنس الأرضي على الكراسي المتحركة.
- التصنيف الطبي للاعبى التنس الأرضي على الكراسي المتحركة.
- اللياقة البدنية والقابليات الخاصة للاعبى التنس الأرضي على الكراسي المتحركة.
- القابلية على الحركة.
- عناصر القابلية على الحركة.

(1) حيدرة عبد الأمير أمين : مصدر سبق ذكره .2009.

- الدورانات.
- المهارات الأساسية في لعبة التنس الأرضي على الكراسي المتحركة.
- مهارة الإرسال.
- مهارة الضربة الأرضية الأمامية.
- مهارة الضربة الأرضية الخلفية.
- مهارة الضربة الطائرة الأمامية.
- مهارة الضربة الطائرة الخلفية.
- طريقة التدريب الفتري.
- طريقة التدريب الفتري مرتفع الشدة.
- الخصائص الفسيولوجية للتدريب الفتري مرتفع الشدة.
- مفهوم القوة المميزة بالسرعة.

2-2 الدراسات السابقة (المشابهة)

ونقصد بها هي تلك الدراسات التي سبق كتابتها والتي تحتوي على معلومات أو معارف مرتبطة بمشكلة البحث . والغرض من تدوينها وتحليلها لعدم تكرارها أو دراسة مشكلة بعينها سبقت دراستها وبحثها بالإضافة إلى إتاحة الفرصة أمام الباحث لتصميم بحثه نحو الأفضل.

-فوائد الدراسات السابقة:

- ١- تمكن الباحث من معرفة المشكلات التي تم انجازها من قبل أو المشكلات التي ما زالت بحاجة إلى دراستها .
- ٢- توضح للباحث هل البحوث السابقة والمشابهة لهذا البحث قد عالجت المشكلة بشكل نهائي أو جزئي حتى يتجنب للباحث الاستمرار في إجراء هذا البحث.
- ٣- تساعد الباحث في معرفة الأساليب والطرائق الجديدة لمعالجة مشكلة بحثه.

- ٤ - تمكن الباحث من التعرف على المصادر الحديثة والمتنوعة وكذلك طريقة المعالجات الإحصائية ذات العلاقة ببحثه.
- ٥ - تساعد الباحث في عدم الوقوع بالأخطاء السابقة وتفاديها في بحثه .
- ٦ - تولد للباحث أفكار جديدة لمعالجة مشكلة بحثه.
- ٧ - تساعد الباحث في تحليل ومناقشة نتائج بحثه على ضوء نتائج الدراسات السابقة . والتي قد تتفق أو تعارض مع نتائج بحثه .

- عدد الدراسات السابقة (المشابهة):

ليس من الصعوبة تحديد عدد الدراسات السابقة التي سوف يتم الأخذ بها إذا كانت للباحث رؤية علمية وبحثية جيدة.

فليس كل ما يرتبط بصورة مباشرة أو غير مباشرة من الدراسات السابقة الأخذ بها لأنه سوف يكون على حساب الجودة .

لهذا يكون عدد الدراسات التي سوف تعتمد هي تلك الدراسات ذات النوعية الجيدة ودرجة جودتها وارتباطها بصورة دقيقة بمشكلة البحث . وخير مثال على ذلك عند استخدام طريقة التدريب الرياضي مثلا(التدريب الدائري لرفع اللياقة البدنية)وكانت هناك بحوث عديدة لفئة الشباب والمتقدمين والطلاب لمختلف المراحل الدراسية المتوسطة والثانوية. وأراد الباحث إجراء بحثه في نفس طريقة التدريب الدائري على طلبة الابتدائية فان اختياره لدراسات السابقة التي تخص الدراسة المتوسطة أفضل من الدراسة الإعدادية لتقارب الأعمار وبنفس الوقت أفضل من اللاعبين الشباب والمتقدمين لأنهم ذوي مستويات عليا . وبهذا نتمكن من تحديد نوعية الدراسة السابقة وجودتها.

وقد يتبادر لذهن بعض الباحثين إن العدد الكبير من الدراسات السابقة هو دليل على قيمة بحثهم وهذه نظرية خاطئة لان هناك العديد من البحوث الجديدة والمهمة التي لم تطرق سابقا ومن النادر الحصول لها دراسات سابقا .

-كيفية كتابة الدراسات السابقة :

من المعتمد في بحوث الجامعات العراقية وبالخصوص التربية الرياضية يتم تدوين بعض المعلومات من الدراسات السابقة لغرض توضيحها للقارئ وبيان مدى قربها وبعدها من دراسته وهذه المعلومات هي :

- ١ -عنوان البحث.
- ٢ -اسم الباحث .
- ٣ -أهمية البحث.
- ٤ -أهداف البحث.
- ٥ -فروض البحث.
- ٦ -عينة البحث.
- ٧ -إجراءات البحث بشكل موجز.
- ٨ -أهم الاستنتاجات .
- ٩ -أهم التوصيات التي خرج بها البحث.
- ١٠ -يدون في الهامش المصدر. أي المرجع الذي اخذ منه الدراسة السابقة.

-مناقشة الدراسات السابقة:

بعد تدوين الدراسات السابقة يبدأ الباحث بمناقشتها من حيث مدى تشابه كل دراسة من الدراسات السابقة مع دراسته ومدى الاختلاف بينهما وبيان أسباب اخذ تلك الدراسات ومدى الاستفادة منها في معالجة مشكلة بحثه. وفي اغلب البحوث لم نجد هناك مناقشة للدراسات السابقة وهذا مما يؤثر في عدم فهم وإيصال المعلومات الضرورية للقارئ وأبعاد الشكوك بان هذا البحث مطروق سابقا وحتى يبرر الباحث ذلك عليه أن يناقش مدى تقارب هذا البحث مع البحث السابق ومدى الاختلاف بينهما . ومن هنا تبرز أهمية مناقشة الدراسات السابقة.

المبحث الثاني : خطوات كتابة وتدوين المعلومات النظرية في متن البحث:
يحتاج الباحث في كتابة الباب الأول (التعريف بالبحث) والباب الثاني
(الدراسات النظرية والدراسات السابقة) وكذلك في الباحث الثالث الذي (يخص
إجراءات وأدوات البحث) وفي الباب الرابع (لتفسير النتائج ودعمها)إلى المعلومات
النظرية والمصادر والمراجع . وهنا لابد من توضيح وتسهيل الطريق أما الباحث في
كيفية قراءة المصادر وماهي تلك المصادر وكيفية تدوين المعلومات منها بالإضافة
إلى الطريقة الصحيحة في كتابة المصادر العلمية بطريقة الهامش وفي نهاية البحث.

أولاً : القراءة والاقتباس والتدوين:

-القراءة:

نظرا لكثرة المصادر والمراجع والتي تتطلب من الباحث القراءة الجيدة لها وان
تكون قراءة نقدية وتحليلية حتى يعرف ماذا يحتاج من تلك المصادر لتدوينها في
بحثه ، وتعتبر هذه الخطوة في جمع المواد والقراءة هي أولى خطوات عمل الباحث.
ويتطلب من الباحث أثناء القراءة الانتباه لجميع المعلومات ثم إدراكها والتفكير
والتركيز حول بعض النقاط ذات العلاقة بموضوع البحث بعدها يتم الانتقاء وتسجيل
الومضات ومناقشتها.

-الاقتباس :

بعد القراءة في المصادر والمراجع تتولد لدى الباحث بعض الأفكار حول
ماقرأه وماهو علاقته ببحثه لذا يتطلب منه اخذ هذه المعلومات من تلك
المصادر وهذا ما يدعى بالاقتباس إي اخذ معلومات من المصادر إما على شكل
أفكار وإعادة صياغتها أو اخذ معلومات نصية وهذا يعتمد على نوع المعلومة
التي يحتاجها الباحث ومدى علاقتها ببحثه.

ومن شروط الاقتباس إن يسجل الباحث (المصدر) الذي اخذ منه معلومات والاقتباس لغرض حفظ الأمانة العلمية للكاتب بالإضافة تعتبر هي احد المقومات العلمية في البحث العلمي.

إضافة من شروط الاقتباس هي عدم المبالغة في الاقتباس والاعتماد عليه كليا وهنا يضيع رأي الباحث ونقده وتعليقه. بالإضافة إلى الاختصار في الاقتباس أي عدم اخذ صفحة كاملة .

-أنواع الاقتباس :

هناك الكثير من أنواع الاقتباس في البحوث العلمية ولكل نوع له أغراضه وأسبابه في الاختيار ولكن أكثر استخداما هو الاقتباس الحرفي والفكرة التي سوف نتطرق لهما بالتفصيل إما اقتباس الموضوع أو ما يسمى بالاقتباس الاختصار فهو نوع بسيط ولا يختلف كثيرا عن اقتباس الفكرة من حيث الكتابة ورقم المصدر . بالإضافة إلى الاقتباس السماعي .

١ اقتباس نص (الحرفي):

وهي عبارة عن اخذ كلمة أو سطر أو جملة نصيا من المصدر دون التلاعب فيها حتى لو فيها أخطاء بشرط إن يشار إلى الخطاء في الهامش ويوضع الاقتباس بين قوسين صغيرين ويعطي لها رقم يشار إلى المصدر المأخوذ منه الاقتباس .

ويفضل أن تكون عبارات الاقتباس الحرفي قصيرة . ومن المصادر الأصلية وليس من المصادر الثانوية .

مثلا عن اقتباس النص (الحرفي).

" السرعة هي القدرة على أداء حركات معينة في اقصر زمن ممكن" (1).

نلاحظ تم وضع تعريف السرعة بين قوسين صغيرين وفي نهايتها المصدر الذي اخذ منه الاقتباس الحرفي.

(1) محمد عادل رشدي :اسس التدريب الرياضي ،دار المعارف ،مصر ، 1992،ص229.

٢ اقتباس فكرة:

في بعض الأحيان يحتاج الباحث التحكم في العبارة أو الجملة التي اقتبسها من المصدر بشرط دون التأثير عن معناها العام أو فكرتها لغرض تناسب بحثه .وهذا التحكم قد غير نوع الاقتباس من نص إلى فكرة ، ومن شروطه أن لا يوضع بين أقواس وفي نهايته توضع نقطة ورقم المصدر .

-التدوين :

وهي عبارة كتابة ما اقتبسه الباحث من المصادر ويفضل إن تكون في كارتات مع كتابة اسم المؤلف ونوع المصدر ورقم الصفحة .

ثانيا : بطاقة التعريف بالمصدر .

أن عملية التدوين الفوري من المصادر مطلوبة وهي من الأمور المهمة في كتابة البحث العلمي . ولكن ليس كل ما يدونه الباحث يحتاجه في كتابة بحثه بالإضافة قد يفقد الباحث بعض المعلومات التي قراءها في كتاب ما أو مصدر وهنا جاء دور وأهمية بطاقة التعريف كونها المساعد الأول في تقدم البحث ، وإمداد الباحث بالمصدر الذي يحتاجه في الوقت المناسب .
وهذه البطاقات تعطي الفرصة الزمنية الكافية لتوفير المعلومات من مراجعة المكتبات البعيدة وهي مهياة للإفادة منها في وقت الحاجة دون توقف أو انتظار .
ويتطلب من الباحث الذي ينظم بطاقات التعريف أن تكون لكل مصدر بطاقة تعريف خاصة بها وذات لون مغاير عن مصدر آخر .بالإضافة إلى وضع صناديق مناسبة لكل مجموعة من مجاميع البطاقات .

إما كيفية تدوين المعلومات داخل البطاقة فتكون كما يلي :

اسم المؤلف .

عنوان الكتاب .

رقم الكتاب.

الطبعة.

النشر .

السنة.

الصفحة.

مختصر عن الفكرة المقتبسة.

رقم الكتاب:

اسم المؤلف: هارا

عنوان الكتاب: أصول التدريب

الطبعة: 2

النشر: مطبعة التعليم العالي، الموصل

السنة: 1990

الصفحة: 164

المعلومات المختصرة : تعريف القوة المميزة بالسرعة

ثالثا : كيفية كتابة المصادر والمراجع.

هناك مصادر متنوعة ولكل مصدر أسلوب خاصة لكتابة ومن هذه المصادر :

١ الكتب .

٢ رسائل الماجستير واطاريج الدكتوراه.

٣ المقالات.

٤ المحاضرات .

٥ المجلات العلمية.

٦ الصحف.

٧ الموسوعات.

٨ القواميس.

(أساليب وقواعد كتابة المصادر)

أولاً - أسلوب كتابة المصادر (خاص بمتن البحث)

- هنالك ثلاثة أساليب شائعة في كتابة المصادر:

1- أسلوب استخدام الهامش

وفيه يضع الباحث رقماً بين قوسين بعد النص أو الفكرة المقتبسة وفي نهاية العنوان للموضوع المقتبس يدل على المصدر في الهامش (يشير في الهامش بالرقم نفسه إلى المصدر الذي تم الاقتباس منه) . (ومن عيوب هذا الأسلوب انه يستخدم الهامش لغرضين وبأخذ مكان واسع من الورقة ويضطر القارئ لفترة وجيزة الانتقال إلى الهامش)

2- أسلوب الترقيم

وفيه يضع الباحث رقمان داخل قوسين احدهما للمصدر والأخر للصفحة يفصل بينهما النقطتان (رقم المصدر:رقم الصفحة) ولا يستخدم الهامش لتوضيح المصدر وإنما يستخدم الأرقام في صفحة المصادر في نهاية البحث (ومن عيوب هذا الأسلوب انه يتطلب من القارئ الانتقال إلى صفحة المصادر الموضحة في نهاية الرسالة أو الأطروحة أو البحث للإطلاع على المصدر).

3- أسلوب هارفرد

وفيه يضع الباحث اسم المؤلف وسنة طبع الكتاب ورقم الصفحة (اسم المؤلف : سنة طبع الكتاب ، رقم الصفحة) (ومن عيوب هذا الأسلوب التكرار إذا اضطر الباحث الاستشهاد بالمصدر نفسه).

ثانياً - قواعد كتابة المصادر

لاتوجد قاعدة خاصة بكتابة المصدر ، ولكن هناك اتفاق تام حول محتويات القاعدة ، ونقصد بقاعدة الكتابة ربط المحتويات.

المحتويات

أ - الكتب المؤلفة :

اسم المؤلف عنوان الكتاب الجزء الطبعة الدولة دار النشر
التاريخ الصفحة.

ويمكن وضع القاعدة على الشكل الآتي :

- مؤلف واحد

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

- مؤلفان

[اسم المؤلف الأول ، اسم المؤلف الثاني : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

- ثلاثة مؤلفين

[اسم المؤلف الأول وآخران : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

- أكثر من ثلاثة مؤلفين

[اسم المؤلف الأول وآخرون : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

أي لاتوجد قاعدة خاصة بربط المحتويات باستخدام الفاصلة أو النقاط أو النقطتان ، ولكن هناك ملاحظة عامة وهي إن الباحث عندما يستخدم قاعدة معينة كافية للدلالة على المصدر يجب أن يعمم القاعدة نفسها على طول فصول البحث أو الرسالة او الأطروحة وهذا يعني أسلوب خاص بالباحث إما إذا تنوع باستخدام قواعد متعددة فهذا يعني خطأ وهذا هو الفرق بين الأسلوب والخطأ.

يلاحظ وجود خط تحت عنوان الكتاب للدلالة على أن الكتاب يحمل رقم إيداع في المكتبة الوطنية.

ب - الكتب المترجمة

اسم المؤلف الأجنبي عنوان الكتاب باللغة العربية الجزء خاص بالكتاب الأجنبي
الطبعة خاصة بالكتاب الأجنبي اسم المترجم الطبعة خاصة بالكتاب المترجم
الدولة الناشرة للكتاب المترجم دار النشر الناشر للكتاب المترجم التاريخ للكتاب
المترجم الصفحة للكتاب المترجم.

ويمكن وضع القاعدة على الشكل الآتي

-مؤلف واحد ومترجم واحد

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم ، الطبعة ،
الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

-مؤلفان ومترجم واحد

[اسم المؤلف الأول ، اسم المؤلف الثاني : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة .
(ترجمة) اسم المترجم ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

-أكثر من مؤلفين ومترجم واحد

[اسم المؤلف الأول وآخرون : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم
المترجم ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

- مؤلف واحد ومترجمان

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الأول . اسم المترجم الثاني ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

- مؤلف واحد وثلاث مترجمين

اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الأول وآخران ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

- مؤلف واحد وأكثر من ثلاث مترجمين

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الأول وآخرون ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

يلاحظ أن صيغة الجمع لدى اللغات الأجنبية تمنح لمؤلفين فأكثر ، وتمنح قواعد اللغة العربية صيغة الجمع لثلاثة فأكثر .

ج - المجالات العلمية المحكمة اسم صاحب البحث عنوان البحث عنوان
المجلة المجلد العدد الدولة دار النشر التاريخ رقم الصفحة

- باحث واحد

[اسم الباحث : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

- باحثان

[اسم الباحث الأول ، اسم الباحث الثاني : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

-ثلاثة باحثين

[اسم الباحث الأول وآخران : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

-أكثر من ثلاثة باحثين

[اسم الباحث الأول وآخرون : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة].

د - رسائل الماجستير واطاريح الدكتوراه.

اسم الباحث عنوان الرسالة أو الأطروحة درجة البحث [رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه] الجامعة الكلية القسم او الفرع التاريخ رقم الصفحة

- رسالة ماجستير

[اسم الباحث : عنوان الرسالة ، رسالة ماجستير ، الدولة ، الجامعة ، الكلية ، القسم أو الفرع ، التاريخ ، رقم الصفحة]

- أطروحة الدكتوراه

[اسم الباحث : عنوان الأطروحة ، أطروحة دكتوراه ، الدولة ، الجامعة ، الكلية ، القسم أو الفرع ، التاريخ ، رقم الصفحة]

يلاحظ أن رسائل الماجستير واطاريح الدكتوراه مواضيع غير منشورة

فلا نضع تحتها خطأ

هـ - المصدر السابق

يكتب المصدر السابق في متن البحث ويستخدم مع الأسلوب الأول للدلالة على المصدر الذي قبله ولا يجوز ذلك إلا للمصدر الموجود في الصفحة نفسها أي إذا اقتبس الباحث موضوعا من المصدر نفسه ولكن انتقل في كتابته للموضوع إلى الصفحة الأخرى حين ذلك يكتب مصدر سبق ذكره.

[المصدر السابق : رقم الصفحة]

[المصدر السابق : رقم الصفحة] للمواضيع غير المنشورة

و - مصدر سبق ذكره

يكتب مصدر سبق ذكره في متن البحث للدلالة على مصدر تم ذكره سابقا في صفحات البحث السابقة أو في الصفحة نفسها ولكن لحقه مصدر آخر . يفضل الابتعاد عن كتابة عنوان الكتاب أو البحث ، ويستخدم مع الأسلوب الأول.

الحالات :توجد عدة حالات لذلك وهي

-مصدر واحد لمؤلف يعتمده الباحث في كل البحث

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره: رقم الصفحة]

-مصدران للمؤلف نفسه يعتمده الباحث في كل البحث وفيها حالتان :

• إما إن تكون المصدرين مختلفين في العنوان وفي السنة نفسها فنندل عليها

بالحروف الأبجدية

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره أ : رقم الصفحة]

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ب: رقم الصفحة]

• او ان تكون المصدرين متشابهين وفي السنة نفسها فنندل عليها بالطبعة

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ط1: رقم الصفحة]

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ط2: رقم الصفحة]

• إما إذا اختلف المصدرين في السنة فنندل عليهما بالسنة

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره 1989: رقم الصفحة]

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره 1979: رقم الصفحة]

ز- أسلوب النقل من الشبكة العالمية للمعلومات (الانترنت)

يلاحظ إن هناك عنوان شائع لهذه الشبكة تبدأ ب (http ://) يمكن جعله الباء في سطر المصدر علما إن كتابة هذا المصدر يعطي له لون ازرق أليا بعد إعطاء فراغ واحد ، كما يمكن تقديم توضيح للعنوان بعد ذلك كأن يكون عنوان المقالة او البحث او المجلة دون ذكر اسم صاحب الموقع او البحث او المجلة وغيرها . مثال

تعبير منصات ، ، تاريخ نقل المعلومة http://hussein_mardan /r26.htm

بأسلوب الانحدار الخطي القوة

ويلاحظ وجود الروابط (إن وجد) وهنا في مثالنا كان الرابط المباشر للموضوع هو (r26.htm) يوضح موقع المقالة أو البحث ولا يدرج ضمن المصادر في صفحة المصادر ولكن يمكن فرز صفحة أخرى منفصلة بعد صفحة المصادر وتدرج فيها جميع المواقع المعتمدة في البحث وترقم. وتؤرخ تاريخ نقل المعلومات ، وهناك ملاحظة هامة فقد تقوم بعض المواقع بإلغاء المقالات أو العناوين ولذا يفضل الإشارة إلى البريد الإلكتروني أن توفر.

ثالثا :قواعد كتابة المصادر في صفحة المصادر

تكتب المصادر في صفحة المصادر بنفس أسلوب الهامش لكتابة المصدر .
ويراعى فيها ما يأتي :

- 1- ترتب بحسب الحروف الهجائية (ليس الأبجدية)
- 2- بحسب إصدارها الزمني لنفس المؤلف
- 3- يراعى تفاديا للتكرار وضع خط بدلا من اسم المؤلف إذا تكرر كما في الفقرة السابقة
- 4- تعطى الأولوية للمؤلف المنفرد مراعيًا الإصدار الزمني.
- 5- نضع الخط تحت العناوين المنشورة ولا نضع ذلك للعناوين غير المنشور
- 6- إذا تواجد مصدران مختلفان للمؤلف نفسه وفي السنة نفسها وكان منفردا فيهما أو مشتركا مع نفس المؤلف الآخر في المصدر الأول ، نضع بعد التاريخ الحرف الأبجدي (أ) للمصدر الأول والحرف الأبجدي (ب) للمصدر الثاني وهكذا ويفضل إن تكون الحروف مجردة من الأقواس أو العلامات الفاصلة .