المحاضرة الرابعة

اسلوب كتابة المصادر و ترتيبها

2- إرسال رسائل عبر الإنترنت إلى الجهات التي يرغب في الحصول على بيانات منها وتكون بلغة تلك الجهة، ويوضح فيها مطالبه من البيانات،فبعض الجهات قد تطلب مبلغا معينا مقابل ذلك وخاصة دور النشر والبعض الأخر يعطيها مجانا،وخاصة الأفراد والمؤسسات البحثية والجامعات.

3- الاتصال عبر الماسنجر بالجهات المعنية والتي يمكن أن تزوده ببعض البيانات التي تكون محدودة بشكل مباشر وخلال دقائق قليلة،و يكون الاتصال عبر الماسنجر بالكتابة والتحدث في نفس الوقت أو بإحدى الوسيلتين حسب حاجة الباحث.

ثامنا- الخرائط الخاصة بمنطقة الدراسة:

تمثل الخرائط أحد المصادر المهمة في توفير معلومات متنوعة عن منطقة الدراسة، حيث يقوم الباحث منذ البداية بجمع ما متوفر من خرائط تتعلق بدراسته مثل خرائط طوبوغرافية وجيولوجية وتربة وهيدرولوجية ،وخرائط تتعلق بالأنشطة البشرية، بحيث يستطيع الباحث تحليل ما تتضمنه تلك الخرائط من بيانات والتي تعد مصدراً مهماً واساسياً، فعلى سبيل المثال تتبع تطور ظاهرة ما طبيعية أو بشرية مثل مجرى نهر أو مدينة أو استعمالات ارض،كل ذلك يكون من خلال مقارنة بين ما متوفر من خرائط ولفترات زمنية مختلفة،وكذلك تحديد موقع منطقة الدراسة فلكيا وجغرافيا يكون من خلال تلك الخرائط،وقد تستخدم تلك الخرائط في تحليل مظاهر سطح الأرض مثل الخرائط الكنتورية التي تستخدم في تحليل الوضع الطوبوغرافي لمنطقة الدراسة، مثل تحديد نوع الانحدارات وشدتها ورسم مقاطع طولية لها وللأودية والأنهار،وغيرها من البيانات،وتتنوع تلك الخرائط بتنوع مصادرها أو الجهات التي تنتجها.

تاسعا- الدراسة الميدانية:

المبحث الثاني

أسلوب كتابة المصادر وترتيبها

أن تنوع المصادر التي يعتمدها الباحث في كتابة بحثه تحتاج إلى درجة عالية من الدقة في تدوينها وتنسيقها وترتيبها والصيغة التي تكتب فيها ضمن البحث،وفي هذا المجال سيتم تناول أسلوب كتابة المصادر وترتيبها ضمن البحث.

أولا- أسلوب كتابة المصدر ضمن البحث:

توجد عدة صيغ لكتابة المصدر ضمن البحث منها ما يأتي:

١- وضع رقم صغير في نهاية كل فقرة تم نقلها من مصدر ويحصر بين قوسين.[1] كما يفضل رفع الرقم فوق الصفر الذي يمثل نهاية الفقرة، ويكتب المصدر أما في نهاية الصفحة أو آخر الفصل،فإذا الصيغة التي يتبعها الباحث كتابة المصادر في أسفل كل صفحة تكون أرقام كل صفحة مستقلة عما قبلها وبعدها من الصفحات، أي في نهاية الفقرة الأولى التي تعود إلى مصدر ما يكتب رقم.[1] وفي نهاية الفقرة الثانية التي تعود إلى مصدر آخر يكتب رقم.[2] وهكذا بقية الفقرات،وتدون في نهاية الصفحة أسماء تلك المصادر، وهكذا الحال في بقية الصفحات،وفي آخر البحث تتم كتابة جميع المصادر التي تم الرجوع أليها في كتابة البحث.

ومن الجدير بالذكر أن ما يقوم الباحث بكتابته خلال الفقرات من تحليل تعود إلى أفكاره دون الاعتماد على مصدر معين لا يكتب لها مصدر.

أما إذا اعتمد الباحث الصيغة الثانية وهي كتابة المصادر في نهاية كل فصل ففي مثل هذه الحالة تعطى المصادر أرقام متسلسلة من بداية الفصل إلى نهايته وتدون تلك المصادر حسب تسلسلها في الصفحات في نهاية تلك الفصول.

وتكون أرقام كل فصل مستقلة عن الفصول الأخرى في تسلسلها، إلا ا
حالة تكرار المصادر في الفصول اللاحقة تذكر مصدر سابق،سيتم توضيح ذل
الفقرات اللاحقة،وتعد هذه الطريقة افضل واسهل من السابقة. فالطريقة ال
يكتنفها كثير من الصعوبات التي تواجه الباحث ومنها عندما يطبع البحث و
من صفحة لأخرى ويقل عدد الفقرات أو يزيد في الصفحة الواحدة،فإذا
تنقل إلى الصفحة التي تليها ولكنه قد ينسى نقل مصدر الفقرة المنقولة في الصف
السابقة،أما إذا قلت الفقرات في الصفحة المكتوبة وتم نقل فقرات من الصفحة
تليها ربما تبقى مصادرها في الصفحة التي تم نقل الفقرة منها،وتحدث مثل
الحالات عندما يكون القائم بعملية الطبع قليل الخبرة في كتابة البحوث.

2- كتابة اسم الباحث أو لقبه وتاريخ النشر في نهاية كل فقرة (احمد 2002
(الدليمي 2009)، ثم يكتب المصدر كاملا في نهاية الصفحة أو الفصل.

وتستخدم هذه الصيغة على نطاق واسع في الأقسام العلمية،وفي ال
الحاضر تداول استخدامها في أقسام الجغرافيا وخاصة في أوربا.

ثانيا- أسلوب كتابة المصدر في نهاية الصفحة أو الفصل أو الكتاب:

أن كتابة المصادر في نهاية الصفحة او الفصل أو الكتاب تحتاج إلى د
وتكون وفق ظوابط محددة يجب أن يلتزم بها الباحث وحسب الصيغ آلاتية:

أ- عند كتابة المصدر أول مرة يكون بالصيغة الآتية: اسم المؤلف؛ عنوان
اسم الكتاب؛ طبعة الكتاب(الأولى، الثانية، الثالثة) الجزء(الأول أو الثان
جهة النشر ومكانها، تاريخ النشر، رقم الصفحة أو الصفحات التي نقل
منها المعلومات.

مثال على ذلك:

د. خلف حسين الدليمي؛ الجيومورفولوجيا التطبيقية، ط1، الدار الأسي
للنشر، عمان، الأردن، 2001، ص.

2- عند تكرار المصدر نفسه في الصفحات أو الفقرات اللاحقة لا يكتب المصدر

كاملا، فقط يكتب اسم المؤلف واسم الكتاب والطبعة والجزء،ثم يكتب مصدر سابق،ورقم الصفحة. ومن المثال السابق:

د. خلف حسين الدليمي؛ الجيومورفولوجيا التطبيقية، ط1. مصدر سابق؛ ص.

3- في حالة استخدام نفس المصدر بشكل مستمر الا انه حدث تغير في أرقام الصفحات وبشكل غير متسلسل،أي تدون معلومات من صفحة 30 على سبيل المثال ثم الانتقال إلى صفحة 70. في مثل تلك الحالة يكتب المصدر كاملا إذا لم يكن مكتوب سابقا، و جزئيا إذا كان مكتوب سابقا لمعلومات صفحة 30. أما لمعلومات الصفحة70 فيكتفي الباحث بكتابة نفس المصدر السابق،ورقم الصفحة، أو المصدر السابق رقم الصفحة.

4- عند كتابة مصدر بإحدى اللغات الأجنبية غير العربية فانها تكتب بنفس الصيغ السابقة من حيث المبدأ، وتوجد رموز ومصطلحات تستخدم عند تكرار المصادر، على سبيل المثال كتابة المصدر كاملا:

Khalaf.H.Ali: Applied Geomorphology.one Edition.printed in Dar Al-Ahliy to poblished and distrubtion.Aman.Jordan.2001.page.

عند تكرار المصدر نفسه مع تغير رقم الصفحة يكتب المصدر الأجنبي كالآتي: Ibid.p أو OP.cit.p

أما إذا تكرر المصدر في صفحات وفقرات لاحقة أي بعد كتابة مصادر أخرى فيكتب كالآتي:.....

Khalaf.H.Ali; Applied Geomorphology,one Edition OP.cit.p.

وفي حالة كتابة أفكار متناثرة من صفحات عدة تكتب كلمة Bassim يعني من هنا وهناك.

5- من الصيغ المتبعة في كتابة اسم المؤلف تقديم اللقب أو الجد على الاسم ويكون بالصيغة الآتية، د. زهران عبد الله الرواشدة؛ يكتب في المصدر الرواشده ، د.زهران عبد الله،مثال أخر، د.احمد حسن عواد؛ يكتب عواد،

احمد حسن؛ ومن الجدير بالذكر أن هذا الأسلوب بدأ ينقرض حي تستخدم الصيغة الاعتيادية،أي كتابة الاسم كما هو دون تقديم.

6- في حالة اعتماد اكثر من مصدر لمؤلف واحد فعلى الباحث أن يراعي تلك الحالة ويوضح بشكل دقيق نوع المصدر الذي اعتمده في كل مر للمؤلف،وفي بعض الأحيان يعتمد الباحث على مصدر معين بعدة طبعا أيضا يعمل على تثبيت رقم الطبعة بشكل دقيق خاصتا عند استخدام اك من طبعة من ذلك المصدر.

7- يشترك في تأليف بعض الكتب والبحوث عدد من المؤلفين،وقد يصل إ أعداد كبيرة اكثر من خمسة مؤلفين،على الباحث أن يدون جميع أسما المؤلفين عند كتابة المصدر لاول مرة،وعند إعادة كتابته مرة أخرى يكتب اس أول واحد من المؤلفين ويكتب بعده واخرون، أما إذا كان مؤلفان فقط وتكرر المصدر يمكن كتابة اسم المؤلف الأول ويكتب بعده وزميله أو يك اسميهما، ويعود الأمر إلى الباحث.

8- إذا كان المصدر مجلة وليست كتاب والمجلة تتضمن مجموعة من البحوث تعود لمجموعة من الباحثين فصيغة كتابة المصدر تختلف عن الكتاب وتكون كما يلي:

اسم الباحث، اسم البحث، عنوان المجلة، الجهة التي تصدر المجلة، رقم وعدد المجلة، تاريخ صدور المجلة، رقم الصفحة التي توجد فيها المعلومة.

9- تتضمن بعض المصادر أسماء المؤلفين وأسماء أخرى مثل تحرير فلان أو عرض أو تقديم فلان،وقد يقع البعض في خطأ ويكتب أسماء هؤلاء مكان المؤلف وهذا غير صحيح المطلوب تثبيت اسم المؤلف ولا داعي لكتابة المحرر أو المقدم.

10- عند اعتماد مصدر مترجم من قبل شخص معين يجب ذكر الاثنين وكما يأتي:

اسم المؤلف، اسم الكتاب،والطبعة والجزء،اسم المترجم، وجهة ومكان النشر وتاريخه والصفحة.

11- عند كتابة مصادر الخرائط أو الجداول أو الأشكال البيانية أو الرسوم أو الصور تكون أسفلها، وعنونها في الأعلى،وإذا أجرى الباحث تعديل عليها

إضافة أو حذف يكتب عبارة بعد التعديل بين قوسين في آخر العنوان.

12- إذا كان المصدر من مواقع الإنترنت فيجب أن تثبت المواقع التي تم اعتمادها في نقل المعلومة والجهة التي أصدرتها واسم الباحث الذي كتبها وتاريخ نشرها،لتكون على درجة عالية من التوثيق.

13- إذا كان المصدر مقابلة شخصية مع شخص معين له علاقة بالدراسة يثبت الباحث ذلك. ويذكر مقابلة شخصية مع فلان مدير المشروع أو مهندس أو رئيس أو غير ذلك،وتثبيت تاريخ المقابلة.

14- إذا كانت المعلومات بواسطة الدراسة الميدانية من قياسات ورسم مقاطع وتحليل نماذج،تذكر في المصادر دراسة ميدانية لمنطقة الدراسة للفترة من 1/ 3/ 2006 إلى 15/ 4/ 2006 على سبيل المثال،وإذا تكررت الدراسات الميدانية يذكر ذلك أيضا، وعندما يقوم بتحليل بعض النماذج من التربة والصخور يكتب ذلك في المصادر،ويذكر الجهة التي قامت بالتحليل.

15- عند رسم بعض الأشكال والمخططات يكتب أسفلها من عمل الباحث احمد حسن، أي يكتب الباحث اسمه كاملا، لان كلمة من أعداد الباحث تصلح لكل بحث، ولكن عندما تكتب من عمل أو أعداد الباحث احمد حسن، هذه الطريقة تضمن حق المؤلف.

وعند كتابة أرقام الأشكال والمخططات يفضل أن يكتب رقم الفصل ثم رقم الشكل، وتكون أرقام تلك الأشكال مستقلة في كل فصل.

على سبيل المثال أشكال الفصل الثالث،مثل شكل رقم واحد يكتب (3-1)، وكذلك بقية الأشكال.

ثالثا- تصنيف المصادر حسب نوعها:

هنالك عدة صيغ لتصنيف المصادر منها ما يأتي:

1- التصنيف حسب نوع المصدر وتكون كما يلي:

أ- المصادر العربية، وتشمل:

1- الكتب العربية
2- الكتب المترجمة إلى العربية
3- رسائل الماجستير والدكتوراه
4- المجلات الرصينة
5- بحوث المؤسسات العلمية والبحثية
6- تقارير الدوائر والمؤسسات ذات العلاقة
7- التقارير والنشرات عبر الصحف ومواقع الإنترنت
8- الدراسات الميدانية
9- الخرائط التي تمت الاستفادة منها في البحث.
10- مواقع الإنترنت التي تمت الاستفادة منها في البحث.

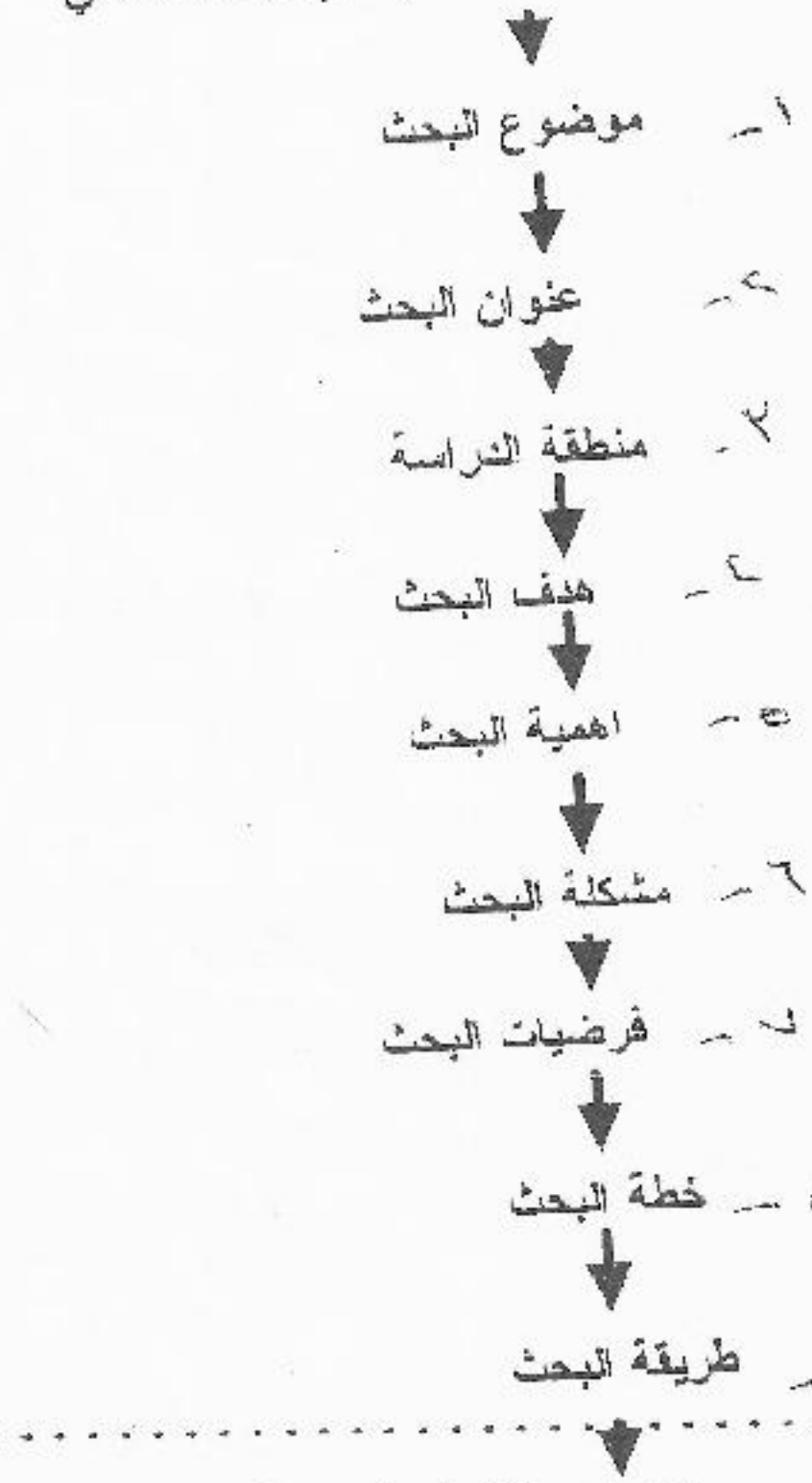
ب- المصادر الأجنبية، وتتضمن:
1- الكتب الأجنبية المكتوبة بإحدى اللغات الأجنبية الإنجليزية أو الفرنسية الإيطالية او غيرها من لغات العالم.
2- المجلات الصادرة باللغات الأجنبية
3- التقارير والبحوث المنشورة باللغات الأجنبية
4- المقالات المكتوبة باللغات الأجنبية ومنشورة في الصحف وعلى مواقع الإنترنت.

2- التصنيف حسب الحروف الأبجدية:

تصنف البحوث عند كتابتها في نهاية الكتاب حسب الحروف الأبجدية بالنسبة للكتب العربية والتي تكون بصيغتين هما: أ ب ت ث ج ح خ إلى أخره.
أو أ ب ج د هـ و ز إلى أخره

أما الإنجليزية فتصنف حسب الحروف الإنجليزية: A B C D E F إلى آخر الحروف.

مخطط رقم(2-1) الخطوات الأساسية في البحث الجغرافي



و يستطيع الباحث من خلال تلك الخطوات أن يحدد ما يجب أن يقوم به لإنجاز البحث. وتضم ما يأتي: